



## CURSO 11

### “CÓMO PUEDEN COMPETIR LOS PROFESIONALES EN UN MUNDO GLOBAL”

**De lunes 27 a viernes 31 de julio**

De 10.00 a 14.00 horas

#### PROFESOR:

**Dr. Abel Jaime Navarro**

Director of Global Conference on Competitive Education and Corporate Leadership, Coordinator of Global Education Leadership Institute, Quality Institute, Department of Labor Grant for Advanced Manufac

#### OBJETIVOS

PRESENTAR LOS FACTORES CLAVE EN UN SISTEMA GLOBAL DE COMPETENCIA

¿Cómo se comparte la Economía global?

La utilización óptima de los recursos naturales, de capital y humanos del entorno global.

La rapidez de los cambios tecnológicos. Tecnología emergentes y detonantes de la economía global: Nanotecnología, Fotónica, Energía, Telecomunicaciones, entre otras.

El Mercado Global. Factores de Competencia Global. Velocidad, Precisión, Innovación, Valor Agregado y Trabajo en Equipo.

Sistemas de Calidad en la Manufactura y la Oferta de Servicios.

Desarrollo Organizacional.

Cultura de Organización. Técnicas para facilitar los cambios en la organización.

Diseño de la organización en función de objetivos y actividades.

Técnicas de Negociación.

Técnicas de Motivación.

Técnicas de Resolución de Conflictos.

Administración y Liderazgo.

Visión. Misión Objetivos. Metas Planeación Estratégica. Programación óptima. Comunicación dentro de la Organización.

Productividad y Valor Agregado. Trabajo en Equipo. Técnica TKJ. Coordinación de Esfuerzos. Integración de Clientes y Proveedores Control de Programas. Evaluación de Resultados. Diagnóstico y Pronóstico. Sistemas y Modelos de Competencia Global.

#### PROGRAMA

##### I. INTRODUCCIÓN AL PROBLEMA GLOBAL DE LAS EMPRESAS

La Certificación Global de la Calidad

##### II. ORGANIZACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS DE LA EMPRESA

A. Las estructuras de organización y su cultura

1. Tipos de estructuras de organización

2. La cultura de organización

B. Los desafíos en la Dirección de Empresas

1. Las funciones del líder y responsabilidades

2. La gestión del gerente y responsabilidades

3. Participación de la Dirección en los cambios en la organización

4. La motivación y la negociación

5. El fortalecimiento de los grupos

C. Formación de equipos de trabajo.

1. Tipos de equipos de trabajo.
  2. Las fases de desarrollo de equipos
  3. Técnicas de formación de equipos
  4. Las funciones de los equipos de trabajo y responsabilidades
  5. La actuación del equipo y su evaluación
- D. Los códigos de ética de las Sociedades de Certificación de la Calidad.

### III. PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

- A. Los modelos de la Planeación Estratégica
- B. El análisis del ambiente del comercio global
1. El análisis de las Fortalezas, Debilidades, Oportunidades y Amenazas de la empresa
  2. Las fuerzas del mercado
  3. El análisis de los clientes
  4. La tecnología avanzada
  5. El análisis de la capacidad interior de la empresa.
  6. Los factores legales y reguladores de las empresas
- C. El despliegue del plan estratégico
1. Los planes de acción
  2. La asignación de los recursos
  3. La medida de la actuación
  4. El despliegue de los programas de calidad

### IV. DIRECCIÓN DE EMPRESAS

- A. Habilidades de un Director de empresa.
1. Los principios de dirección
  2. Las teorías de dirección y sus herramientas
  3. La interdependencia de funciones
  4. La dirección de los recursos humanos
  5. La dirección financiera
  6. La dirección de riesgo
  7. La dirección del conocimiento y el saber hacer
- B. Comunicación
1. Los fundamentos de la comunicación
  2. Las comunicaciones globales
  3. Las comunicaciones y la tecnología
- C. Preparación y evaluación de proyectos
1. ¿Cómo se formulan los proyectos?
  2. Planeación de proyectos
  3. La valoración de los proyectos.
  4. La documentación específica del proyecto

### V. SISTEMAS DE CALIDAD Y MODELOS.

- A. Sistemas de Calidad
1. La misión de la calidad y la formulación de políticas
  2. Planeación de la calidad y su despliegue dentro de la organización
  3. La efectividad del sistema de calidad
- B. Modelos de Calidad y teorías
1. El criterio de Malcolm Baldrige
  2. ISO y otras normas
  3. Otras metodologías de calidad
  4. La filosofía de calidad

### VI. CUALIDADES DE UN DIRECTOR DE EMPRESAS

- A. ¿Cómo solucionar problemas?
1. Las herramientas clásicas
  2. La dirección básica y la integración de actividades
  3. Los métodos de análisis para la innovación de los procesos
  4. La innovación y la creatividad
  5. E costo de calidad
- B. El flujo de proceso
1. Las metas del proceso

2. El análisis del proceso
3. Las herramientas de análisis
4. La teoría de las restricciones

#### VII. LA MEDICION DE RESULTADOS

- A. Estadísticas básicas
- B. Las pruebas estadísticas
- C. El análisis estadístico
- D. Análisis de las tendencias
- E. Tendencias de la variación
- F. Capacidad del proceso
- G. Validez
- H. Valoración Cualitativa
- I. Aplicaciones

#### VIII. ENFOQUE HACIA EL MERCADO ESPECÍFICO

- A. Identificación del consumidor
  1. Esquema general
  2. Los clientes internos
  3. Los clientes externos
- B. Relación Empresa - Consumidor
  1. Las necesidades y requisitos del consumidor
  2. La satisfacción del consumidor y el refuerzo de su lealtad
  3. Los principios de servicio al consumidor
  4. Cómo conservar una cartera múltiple de clientes

#### IX. INTEGRACION DE PROVEDORES

- A. Selección de Proveedores
- B. Comunicación con los proveedores
- C. Valoración de la actuación del proveedor
- D. Innovación de los proveedores
- E. Certificación de los programas de proveedores
- F. Alianzas con los proveedores
- G. Dirección de la Logística del proveedor

#### X. CAPACITACION Y DESARROLLO

- A. ¿Por qué de la capacitación?
- B. Planes de Capacitación
- C. Análisis de necesidades y objetivos
- D. Desarrollo de materiales de instrucción
- E. Métodos de capacitación
- F. Evaluación de la efectividad de la capacitación en un Sistema Global